

Allgemeine Geschäftsbedingungen

der TDTI Holding AG, Parkstrasse 1, 9057 Weissbad (im Folgenden: **mywellgate**)
Geschäftsführer Thomas Göing
Parkstrasse 1
9057 Weissbad
Tel. +41 (0)71 797 03 14
E-Mail: kontakt@mywellgate.net

I. Entgeltliche Leistungen von mywellgate

(1) Vor der Nutzung der Leistungen von mywellgate muss sich der Dienstleister (im Folgenden: **Benutzer**) unter wahrheitsgemäßer Angabe seiner Daten bei mywellgate registrieren. Erst dann ist der Benutzer berechtigt, auf der Grundlage dieser Geschäftsbedingungen und des geltenden Rechts, den Service von mywellgate zu nutzen.

(2) mywellgate stellt dem Benutzer die **mywellgate-Online-Plattform** zur Verfügung. Durch diese Online-Plattform kann der Benutzer den für ihn kostenpflichtigen Service von mywellgate unter dem Vorbehalt seiner Verfügbarkeit nutzen. Durch diese Anwendung kann der Benutzer den Service und die damit verbundene Möglichkeit zur direkten Kontaktaufnahme durch potenzielle Kunden nutzen, die über mywellgate eine Dienstleistung suchen und über die mywellgate-Online-Plattform eine Dienstleistung buchen. Dazu werden die jeweiligen Standorte des Benutzers angegeben und seine Daten nach einer Anforderung durch Kunden an diese übermittelt. Übermittelt werden dem Kunden der Vor- und Nachname des Benutzers, Rufnummer, Foto, vereinbarter Termin und Ort.

(3) Für sämtliche Geschäftsvermittlungen welche durch mywellgate direkt, oder durch die Nutzung der mywellgate Online Plattform entstehen, erhält mywellgate das vereinbarte Entgelt pro Vermittlung und nach Maßgabe der jeweils gültigen **Preisliste**, die im Anhang den AGBs beigefügt ist. Der mit der vermittelten Dienstleistung erzielte Umsatz bildet die Grundlage der Berechnung. Das vereinbarte Entgelt wird auch für alle Folgegeschäfte fällig. Von dem Entgelt ausgenommen sind bereits bestehende Kunden oder nicht über mywellgate gewonnene Kunden der Benutzer.

(4) Durch die Benutzung der mywellgate Online-Plattform kommt ein rechtsverbindlicher Vertrag zwischen dem Benutzer und dem Kunden zustande. Die Abrechnung der Dienstleistung selbst erfolgt entweder zwischen dem Benutzer oder mywellgate und dem Kunden.

II. Abrechnung der Vermittlungsleistung

(1) Die Abrechnung des Service von mywellgate erfolgt mit dem Benutzer.

(2) Die Abrechnung erfolgt nach Massgabe von mywellgate nach zwei Wochen oder zum Letzten eines Monats und unter Zusammenfassung der Angaben: Erfolgreiche Vermittlungen Massagekunden (Anzahl), Massageart und Dauer, Masseur, Datum und Uhrzeit. Analog werden die Angaben anderer Dienstleistungen für die Abrechnung erfasst.

(3) Das Entgelt ist 14 Tage nach Zugang der Rechnung ohne Abzug zu zahlen.

(4) Die Rechnung wird per E-Mail an den Benutzer übersandt. Auf Wunsch wird diese per Post zugestellt.

III. Änderung und Beendigung der Leistung

(1) mywellgate behält sich das jederzeitige Recht vor, die Dienstleistung in einer dem Benutzer zumutbaren Art und Weise zu ändern, um diese weiter zu entwickeln und qualitativ zu verbessern.

IV. Verfügbarkeit

(1) Der Benutzer hat keinen Anspruch auf eine ständige und ununterbrochene Verfügbarkeit der Anwendung. mywellgate ist jedoch bemüht, eine höchstmögliche Verfügbarkeit zu erreichen und Störungen schnellstmöglich zu beheben.

(2) Darüber hinaus hat mywellgate das Recht, den Service vorübergehend einzustellen, auch ohne die Benutzer individuell zu informieren. Eine diesbezügliche Information erfolgt rechtzeitig und für eine Dauer von drei Monaten über die Homepage www.mywellgate.net

V. Haftung

(1) Eine Haftung für die von dem Benutzer erbrachten Dienstleistungen ist ausgeschlossen, da mywellgate dieses Geschäft lediglich vermittelt. Bei Beanstandungen aus der ausgeführten Tätigkeit ist ausschliesslich der ausführende Benutzer selbst verantwortlich.

VI. Allgemeine Pflichten des Benutzers

(1) Der Benutzer darf die Anwendung nur dann nutzen, wenn er alle erforderlichen Genehmigungen für die Tätigkeit als Dienstleister besitzt und alle gesetzlichen Vorgaben beachtet und erfüllt. Der Benutzer hat diese Voraussetzungen vor dem Beginn der Nutzung nachzuweisen. Darüber hinaus hat ein angestellter Benutzer sicherzustellen, dass sein Arbeitgeber der Nutzung zustimmt. Diesbezügliche Veränderungen sind mywellgate umgehend mitzuteilen.

(2) Der Benutzer ist stets verpflichtet, die persönlichen Daten wahrheitsgemäß und vollständig und entsprechend den jeweiligen Vorgaben von mywellgate anzugeben und diese auf einem aktuellen Stand zu halten und zu pflegen.

(3) Alle Rechte an der Software verbleiben bei mywellgate. Die dem Benutzer ggf. zur Verfügung gestellte Software darf er nicht kopieren, verändern, zurückentwickeln, dekompileieren und verbreiten.

(4) Hat der Benutzer eine Rechtsverletzung zu vertreten, so stellt er mywellgate von der Haftung gegenüber Dritten sowie den Kosten angemessener Rechtsverteidigung frei. Im Übrigen ist der Benutzer bei einer schuldhaften Verletzung gegenüber mywellgate zum Ersatz des entstandenen Schadens verpflichtet.

(5) Der Benutzer ist verpflichtet, sofern Dritte aufgrund seiner Rechtsverletzung Ansprüche gegenüber mywellgate geltend machen, mywellgate umfassend und umgehend zu informieren, soweit dies zu Prüfung und Verteidigung erforderlich ist.

(6) Personenbezogene Daten anderer Beteiligter, die dem Benutzer übermittelt oder bekannt werden, dürfen von ihm nicht verarbeitet und nicht an unbeteiligte Dritte übermittelt werden. Anderes gilt nur dann, wenn eine schriftliche Einwilligung des anderen Beteiligten vorliegt.

VII. Beendigung des Vertrages / Ausschluss von der Nutzung

(1) Der Vertrag zur Nutzung der Dienstleistung ist unbefristet und jederzeit und ohne Angabe von Gründen beiderseits mit sofortiger Wirkung kündbar.

(2) Bereits gebuchte Aufträge kann mywellgate auf andere Benutzer übertragen.

(3) Die während der Vertragslaufzeit über mywellgate gewonnenen Kunden bleiben bei mywellgate.

(4) Aufgrund von gravierenden Verstößen gegen die sich aus dem geltenden Recht oder/und den anwendbaren AGB und vertraglichen Vereinbarungen ergebenden Pflichten kann der Benutzer vorübergehend gesperrt oder dauerhaft von der Nutzung ausgeschlossen werden.

(5) Eine Sperrung erfolgt unter anderem auch dann, wenn der Benutzer seiner Verpflichtung zur Zahlung der Vergütung nicht rechtzeitig nachkommt oder nach der Annahme einer Dienstleistung bzw. nach einer Vorbestellung die angebotene Dienstleistung nicht ausführt.

VIII. Bewertungssystem

(1) Der Benutzer stimmt zu, dass Kunden die von ihm erbrachten Leistungen (z.B. Masseur und Praxis) bewerten. Die Kunden sind dabei zur Sachlichkeit verpflichtet.

(2) Der Benutzer stimmt zu, dass diese als nicht anonymisierten Bewertungen auf der Homepage www.mywellgate.net und in der Anwendung veröffentlicht werden, solange der Benutzer an dem mywellgate-Dienst teilnimmt.

IX. Verantwortlichkeit für Inhalte

(1) Die Verantwortung für in der Anwendung oder auf der Website veröffentlichte und übermittelte Inhalte liegt allein bei dem veröffentlichenden Benutzer. Dieser ist verpflichtet das geltende Recht einschliesslich des Code of Conduct einzuhalten.

X. Schlussbestimmungen

(1) Sollte eine Bestimmung dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam, nicht durchsetzbar sein oder sollten diese eine Lücke enthalten, so berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht. Anstelle der unwirksamen Bestimmungen oder zur Ausfüllung der Lücke soll eine Regelung gelten, die dem wirtschaftlichen Zweck dieser Geschäftsbedingungen am nächsten kommt.

(2) mywellgate behält sich vor diese AGB zu ändern, soweit dies für den Benutzer zumutbar ist. Macht der Benutzer nach Bekanntgabe einer Änderung nicht innerhalb von drei Wochen von seinem Kündigungsrecht Gebrauch, so gilt sein Einverständnis mit den Änderungen als erteilt. Die AGB können stets online unter www.mywellgate.net eingesehen werden.

Stand: 30. Mai 2012

Preisliste für durch mywellgate erbrachte Dienstleistungen

Nur Kunden, die durch mywellgate eine Gesundheitsdienstleistung buchen oder ein Folgegeschäft buchen sind abgabepflichtig.

mywellgate wird Gesundheitsdienstleistungen unter folgenden Konditionen im Bereich Gesundheitsmassagen anbieten:

Preis- und Abgabeliste für Massagen

Abrechnung bis 100 Stunden pro Monat	Angebot durch wellgate		Anteil Benutzer	Anteil wellgate	Angebot durch wellgate		Anteil Benutzer	Anteil wellgate
	Discount	pro Minute	pro Minute	pro Minute	pro Stunde	pro Stunde	pro Stunde	pro Stunde
Discount 0%	Fr. 2.00	Fr. 1.33	Fr. 0.67	Fr. 120.00	Fr. 80.00	Fr. 40.00		
Discount 10%	Fr. 1.80	Fr. 1.33	Fr. 0.47	Fr. 108.00	Fr. 80.00	Fr. 28.00		
Discount 15%	Fr. 1.70	Fr. 1.33	Fr. 0.37	Fr. 102.00	Fr. 80.00	Fr. 22.00		
Discount 20%	Fr. 1.60	Fr. 1.33	Fr. 0.27	Fr. 96.00	Fr. 80.00	Fr. 16.00		

Abrechnung ab 100 Stunden pro Monat	Angebot durch wellgate		Anteil Benutzer	Anteil wellgate	Angebot durch wellgate		Anteil Benutzer	Anteil wellgate
	Discount	pro Minute	pro Minute	pro Minute	pro Stunde	pro Stunde	pro Stunde	pro Stunde
Discount 0%	Fr. 2.00	Fr. 1.67	Fr. 0.33	Fr. 120.00	Fr. 100.00	Fr. 20.00		
Discount 10%	Fr. 1.80	Fr. 1.57	Fr. 0.23	Fr. 108.00	Fr. 94.00	Fr. 14.00		
Discount 15%	Fr. 1.70	Fr. 1.52	Fr. 0.18	Fr. 102.00	Fr. 91.00	Fr. 11.00		
Discount 20%	Fr. 1.60	Fr. 1.47	Fr. 0.13	Fr. 96.00	Fr. 88.00	Fr. 8.00		

Findet die Massage in den eigenen Praxisräumen des Therapeuten statt, gelten die eigenen Preise des Therapeuten mit einer Abgabe von 20% (mind. Fr. 20,- p. Std.) an mywellgate. Soweit nicht anders vereinbart gilt die Abgabe von 20% vom Umsatz des Therapeuten auch für alle Dienstleistungen die durch mywellgate im Ausland vermittelt werden.

Stand: 02.07.2012